



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

**SURAT KEPUTUSAN KETUA  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) SEBELAS APRIL  
SUMEDANG**

**Nomor : 019/D-UN/VII/2020**

tentang

**KEBIJAKAN MUTU AKADEMIK PRODI AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)  
SEBELAS APRIL SUMEDANG  
TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

**Menimbang:**

1. bahwa untuk lebih meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, diperlukan adanya suatu pedoman sebagai acuan pelaksanaannya.
2. bahwa sehubungan dengan butir (1) di atas, perlu diterbitkan Kebijakan Mutu Akademik Prodi Akuntansi yang memberikan arah pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Prodi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang

**Mengingat:**

1. Undang-undang No.20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Undang-undang No.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Permerintah No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
5. Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2008 tentang Dosen
6. Peraturan Pemerintah No.17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
7. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No.16 Tahun 2007 tentang Standar Kualifikasi akademik dan Kompetensi Dosen
8. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No.27 Tahun 2008 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Konselor
9. Statuta STIE Sebelas April Sumedang



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## MEMUTUSKAN

### Menetapkan:

#### Pertama:

Kebijakan Mutu Akademik Prodi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Tahun Akademik 2020/2021 sebagai acuan seluruh unit pelaksana akademik di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang

#### Kedua:

Kebijakan Mutu Akademik Prodi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Tahun Akademik 2020/2021 diperuntukkan bagi seluruh mahasiswa program studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang.

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diadakan perbaikan seperlunya apabila ada kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di:Sumedang

Pada tanggal : Juli 2020

Ketua,

Dr.H.Arifin, M.M.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## BAB I PENDAHULUAN

### *Kedudukan Buku Kebijakan Mutu Akademik*

Buku Kebijakan Mutu Akademik Prodi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April merupakan landasan pokok dalam pelaksanaan kegiatan akademik yang sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang dikeluarkan oleh pemerintah / Direktorat Pendidikan Tinggi maupun STIE Sebelas April itu sendiri.

Tujuan Buku Kebijakan Mutu Akademik ini adalah memberikan pedoman-pedoman pokok bagi pelaksanaan kegiatan akademik dengan harapan agar tercapai efisiensi dan optimal dalam pengelolaan akademik, disamping bernilai informatif bagi civitas akademika STIE Sebelas April Sumedang maupun bagi masyarakat luas. Kegiatan Akademik meliputi pelaksanaan pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, beserta unsur-unsur kegiatan lain yang menunjang. Buku Kebijakan Mutu Akademik ini sifatnya memberikan kemudahan dalam pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi secara mendasar dan umum mencakup petunjuk pelaksanaan rinci.

Pengembangan Kebijakan Mutu Akademik ini berlandaskan pada tiga sumber pokok : (1) Kebijakan dan Ketentuan Pemerintah; (2) Kebijaksanaan dan Ketentuan Ketua Pengurus Yayasan Pendidikan Sebelas April (YPSA); (3) Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang (4) Budaya organisasi yang hidup disekitar lingkungan STIE Sebelas April Sumedang.

Kebijaksanaan dan Ketentuan Pemerintah menyangkut : (1) Undang-undang No.20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional. (2) Undang-undang No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (3) Undang-undang No.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. (4) Peraturan Permerintah No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (5) Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2008 tentang Dosen (6) Peraturan Pemerintah No.17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (7) Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No.16 Tahun 2007 tentang Standar Kualifikasi akademik dan Kompetensi Dosen (8) Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No.27 Tahun 2008 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Konselor (9) Statuta STIE Sebelas April Sumedang.

Kebijakan Pengembangan STIE Sebelas April Sumedang dan ketentuan-ketentuan khusus lain yang dituangkan dalam SK Ketua STIE. Kondisi yang hidup dilapangan, terutama mencakup berbagai permasalahan yang secara nyata terjadi pada setiap jurusan dan merupakan tantangan yang harus dijawab. Tingkat perkembangan dan dinamika yang tumbuh dan berkembang merupakan gambaran kecenderungan terhadap apa yang terjadi.

Kecenderungan-kecenderungan ini amat berharga dalam mengantisipasi situasi dan kondisi sebagai masukan dalam penyusunan Kebijakan Mutu Akademik ini yang ditujukan kepada seluruh civitas akademika dalam rangka



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi diwajibkan mengikuti pedoman ini. Buku Pedoman akan diterbitkan tiga tahun sekali dan akan selalu disesuaikan dengan berbagai perubahan yang terjadi.

## ***Riwayat Singkat STIE Sebelas April Sumedang***

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang didirikan pada bulan Mei 1994 berdasarkan SK Yayasan Pendidikan Sebelas April Sumedang No. 161/YPSA/VII/1993 tanggal 1 Juli 1993. Atas dorongan H.Endang Sukandar, Drs.,M.Si. yang pada saat itu selain selaku Ketua III Yayasan Pendidikan Sebelas April Sumedang juga selaku Ketua Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan (STKIP) Sebelas April Sumedang. Dalam rangka persiapan pendirian Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang ini banyak personal/pimpinan STKIP ambil bagian dalam pelaksanaan persiapan administrasi pengajuan perijinan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE). Selama 6 (enam) bulan, Pimpinan STKIP mempersiapkan segala persyaratan untuk berdirinya Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE), sehingga pada tanggal 21 Oktober 1993, mengajukan usulan ke Dikti dengan Nomor Surat 057/D-STIE/UN/X/1993.

Pendirian STIE Sebelas April Sumedang merupakan pengembangan program yayasan dimana tahun-tahun sebelumnya telah berdiri Sekolah Tinggi-Sekolah Tinggi lain yaitu : STKIP, STAI, dan ABA Sebelas April Sumedang, disamping itu merupakan jawaban atas keinginan masyarakat Kabupaten Sumedang untuk dapat kualitas sumber daya manusia dalam upaya melanjutkan pembangunan nasional di bidang ekonomi. STIE Sebelas April Sumedang berstatus terdaftar dengan SK Mendikbud No. 066/O/U/1995 tanggal 21 Agustus 1995 untuk Program Studi Manajemen, dan Sk Dikti No. 184/DIKTI/Kep/1996 tanggal 18 Juni 1996 untuk Program Studi Akuntansi, telah melaksanakan akreditasi masing-masing 3 kali dengan hasil akhir Program Studi Manajemen dengan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor: 048/SK/BAN-PT/Ak-XIV/S1/I/2012 dengan Nilai B dan Program Studi Akuntansi dengan Nomor : 180/SK/BAN-PT/Ak-XVI/S/VIII/2013 mendapatkan nilai B.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

Berikut Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) tiap periode yaitu:

I. Periode 1993 – 1995

Ketua : H. Endang Sukandar, Drs.,M.Si.  
Pembantu Ketua I : Dady Mulyadi, Drs.M.M.  
Pembantu Ketua II : H.Dede Rusmana, Drs.  
Pembantu Ketua III : M.Barnas Komaludin, Drs.,M.Si.  
(Alm)

II. Periode 1995 – 1999

Ketua : H.Yaya Mirtadiredja, Drs.,M.M.  
Pembantu Ketua I : Dady Mulyadi, Drs.,M.M.  
Pembantu Ketua II : Yuyun Hidayat,Drs.  
Pembantu Ketua III : Dadang Gunadi, Drs.

III. Periode 1999 – 2003

Ketua : H.Yaya Mirtadiredja, Drs.,M.M.  
Pembantu Ketua I : Dady Mulyadi, Drs.,M.M.  
Pembantu Ketua II : Jajang Supriatna, M.M.  
Pembantu Ketua III : Dede Tatang Sunarya, Drs.,M.Pd.

IV. Periode 2003 – 2006

Ketua : H.Yaya Mirtadiredja, M.M.  
Pembantu Ketua I : Jajang Supriatna,Drs., M.M.  
Pembantu Ketua II : Dedy Suryana,S.IP.,M.M.  
Pembantu Ketua III : Dede Tatang Suryana,Drs.

V. Periode 1 Januari 2007 – 19 November 2007

Ketua : H. Endang Sukandar, Drs.,M.Si.  
Pembantu Ketua I : Dedy Suryana, S.IP.,M.M.  
Pembantu Ketua II : Ame Sukaesih, S.IP.,M.M.  
Pembantu Ketua III : Teguh Santoso, Drs.

VI. Periode 2006 – 19 November 2011

Ketua : Dedy Suryana, S.IP.,M.M.  
Pembantu Ketua I : Teguh Santoso, Drs.  
Pembantu Ketua II : Ame Sukaesih, S.IP.,M.M.  
Pembantu Ketua III : H.Mulya Suryadi, S.Pd.,M.Kom.

VII. Periode 2011 – bulan Agustus 2014

Ketua : H. Ame Sukaesih, S.IP.,M.M.  
Pembantu Ketua I : Dr. H. Arifin, M.Pd.  
Pembantu Ketua II : Ayi Srie Yuniawati, M.Ak.  
Pembantu Ketua III : Teguh Santoso, Drs.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

VIII. Periode 2014- bulan Agustus 2015

Ketua : Dr.H.Arifin, M.M.  
Pembantu Ketua I : Wawan Gunawan, M.M.  
Pembantu Ketua II : Ayi Srie Yuniawati, M.Ak.  
Pembantu Ketua II : Teguh Santoso, Drs.

IX. Periode 2015 – 2019

Ketua : Dr.H.Arifin, M.M.  
Pembantu Ketua I : Wawan Gunawan, M.M.  
Pembantu Ketua II : Ayi Srie Yuniawati, M.Ak.  
Pembantu Ketua II : Teguh Santoso, M.M.

X. Periode 2019 – 2023

Ketua : Dr.H.Arifin, M.M.  
Pembantu Ketua I : Sukmayadi, M.M.  
Pembantu Ketua II : Ayi Srie Yuniawati, M.Ak.  
Pembantu Ketua II : Fahrul Alam Masruri, M.Ak



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## BAB II

### DASAR, FUNGSI DAN TUJUAN PRODI AKUNTANSI STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG

#### **Dasar Pendidikan Statuta Pedoman Pendidikan**

Pendidikan yang dilaksanakan di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang berdasarkan pada falsafah hidup Bangsa Indonesia yaitu Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.

#### **Fungsi Pendidikan**

Pendidikan di STIE Sebelas April Sumedang berfungsi mengembangkan kemampuan serta meningkatkan mutu kehidupan dan martabat manusia Indonesia dalam rangka mewujudkan Tujuan Nasional.

#### **Visi, Misi, dan Tujuan**

*Visi :*

**Terwujudnya Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi yang dapat melahirkan lulusan yang berkompoten di Tingkat Nasional pada tahun 2025”**

*Misi :*

1. Meningkatkan kualitas pendidikan dan pengajaran berbasis ilmiah, entrepreneur dan religius.
2. Mendorong kualitas dan kuantitas di bidang penelitian khususnya bagi dosen, mahasiswa dan civitas akademika.
3. Melaksanakan pengabdian masyarakat dalam rangka pemberdayaan masyarakat, berbasis ekonomi rakyat.
4. Melakukan kerjasama dengan berbagai institusi/lembaga dalam mengembangkan ekonomi berbasis ekonomi rakyat.

*Tujuan :*

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan akademik dan profesionalisme dalam menerapkan, mengembangkan dan memperluas ilmu ekonomi.
2. Menghasilkan lulusan yang mampu melakukan kajian/penelitian secara profesional untuk memecahkan permasalahan ekonomi di masyarakat.
3. Menghasilkan lulusan yang dapat mengimplementasikan keahliannya dalam bidang ilmu ekonomi untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di era pasar global.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

4. Menghasilkan lulusan yang mampu menjalin kerjasama dengan pihak terkait dalam upaya mengembangkan sumber daya manusia (lulusan) yang profesional, berkualitas, dan berdaya saing tinggi dalam bidang ekonomi.
5. Menghasilkan lulusan yang terampil menggunakan teknologi dan informasi yang relevan dengan kebutuhan pasar dan tetap berpegang teguh pada nilai-nilai Islami.

## A. Visi, Misi dan Tujuan Program Studi Akuntansi

### *Visi :*

*“Terwujudnya program studi akuntansi yang berbasis kompetensi yang memiliki keunggulan dalam pengembangan ilmu pengetahuan bidang akuntansi pada tahun 2025”.*

### *Misi :*

- a. Menyelenggarakan sistem pendidikan yang dapat menghasilkan lulusan berkarakter kompetensi dan berintegritas.
- b. Menyelenggarakan penelitian, seminar-seminar dan pelatihan di bidang ilmu akuntansi yang dapat menambah wawasan mahasiswa dalam bidang ilmu akuntansi.
- c. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian masyarakat secara edukatif, konsisten dan terprogram, dengan mengacu kepada telaah dan kajian bidang ilmu ekonomi akuntansi.
- d. Menjalinkan kerjasama dengan pihak terkait dalam upaya meningkatkan sumber daya manusia.

### *Tujuan :*

- a. Menyiapkan lulusan menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademik dalam menerapkan, mengembangkan dan memperluas ilmu ekonomi akuntansi
- b. Menyiapkan lulusan yang mampu mengimplementasikan keahlian dalam bidang ilmu ekonomi akuntansi.
- c. Menghasilkan lulusan yang kompeten, berintegritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap kebenaran dan keadilan.





# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

- d. Menghasilkan lulusan yang mampu menjalin kerjasama dengan pihak terkait dalam upaya meningkatkan sumber daya manusia.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## BAB III

### SUSUNAN ORGANISASI

Susunan organisasi STIE Sebelas April Sumedang terdiri atas Ketua dan Pembantu Ketua, Badan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan, Badan Administrasi Umum dan Keuangan, Jurusan, Unit Pelaksana Teknis, dan Unit Pelayanan Teknis lainnya.

#### A. Ketua dan Pembantu Ketua

Ketua merupakan Pimpinan Tertinggi di STIE Sebelas April Sumedang dengan tugas dan wewenangnya. Dalam melaksanakan tugas sehari-hari, Ketua dibantu oleh 3 (tiga) orang Pembantu Ketua yang berada dibawah dan bertanggungjawab langsung kepada Ketua.

#### B. Bagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan

Bagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) adalah unsur Pembantu Pimpinan di bidang Administrasi Akademik dan kemahasiswaan yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Ketua dan sehari-hari pembinaannya dilakukan oleh Pembantu Ketua I yang menyangkut bidang Administrasi akademik dan Pembantu Ketua III yang menyangkut bidang Administrasi Kemahasiswaan.

#### C. Bagian Administrasi Umum dan Keuangan

Bagian Administrasi Umum dan Keuangan (BAUM) adalah unsur Pembantu Pimpinan dibidang Administrasi umum dan Keuangan yang bertanggungjawab kepada Ketua melalui Pembantu Ketua II.

#### D. Jurusan

STIE Sebelas April Sumedang memiliki dua Jurusan yaitu :

1. Manajemen jenjang S1
2. Akuntansi jenjang S1
3. Pasca Sarjana

#### E. Unit Pelaksana Teknis

STIE Sebelas April Sumedang memiliki beberapa Unit Pelaksana Teknis (UPT) yaitu: Penelitian dan Pengabdian pada masyarakat.

#### F. Pejabat Struktural dan Staf Pelaksana STIE Sebelas April Sumedang

Pejabat Struktural dan Staf Pelaksana Teknis diangkat dan diberhentikan berdasarkan Surat Keputusan oleh Ketua STIE Sebelas April Sumedang.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

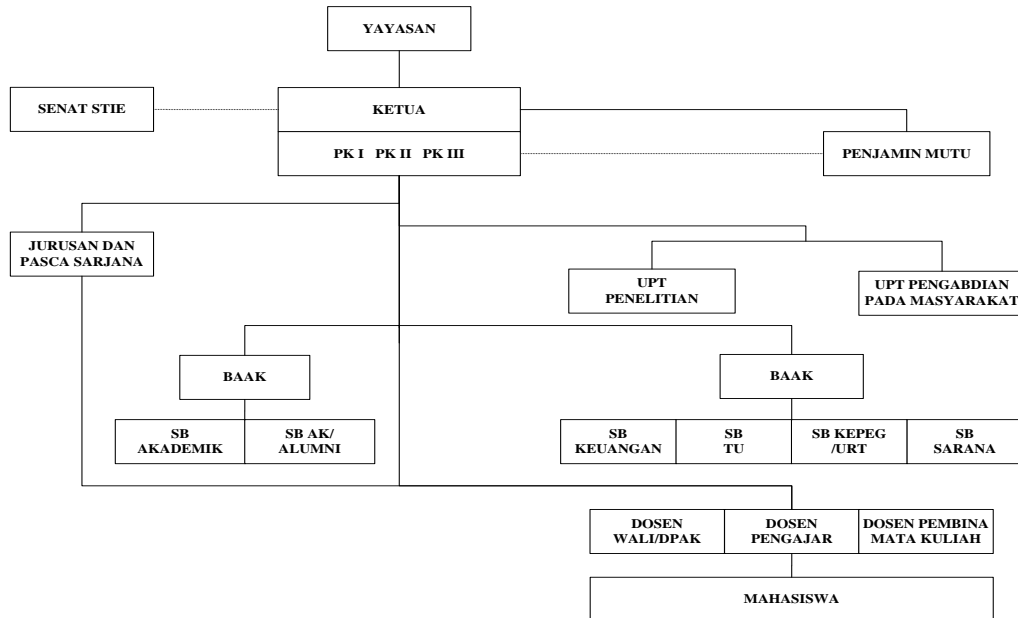
STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

## Struktur Organisasi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang Tahun Akademik 2015/2016



*Sumber: Statuta STIE Sebelas April Sumedang, tahun 2015*



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

## *Susunan Pejabat Struktural Priode 2019/2023*

NO.	NAMA	JABATAN	KET.
1.	Dr.H.Arifin, M.M.	Ketua	
2.	Sukmayadi, M.M.	Wakil Ketua I	
3.	Ayi Srie Yuniaati, M.Ak.	Wakil Ketua II	
4.	Fahrul Alam Masruri, M.Ak	Wakil Ketua III	
5.	Solihin Royani, MM.	Ka. Penjamin Mutu/SPMI	
6.	Ryan Feryana, M.M.	Ketua Prodi Manajemen	
7.	Erpi Rahman, M.Ak.	Ketua Prodi Akuntansi	
8.	Jujun Sirodjunin, MM	Ka. BAAK	
9.	Astrina Martiana, SKM	Ka. BAUM	
10.	Cahyono, M.Ak	Ka. LPPM	

## *Susunan staf Pelaksana Teknis:*

NO.	NAMA	JABATAN	KET.
1.	R.M.Esa F., SE	Staf BAAK	
2.	Wiku Sundari, SS	Staf BAAK	
3.	Dewiyani Ekani	Subag Keuangan	
4.	Yogi Sudrajat, S.Pd	Subag TU	



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

5.	Ade Obay	Subag URT	
6.	Anung	Subag Sarana	



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## BAB IV PROGRAM PENDIDIKAN

### Jenjang, Jenis Program dan Beban Studi

1. Program Pendidikan di Prodi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang terdiri dari Jenjang S-1
2. Kurikulum yang berlaku di Prodi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang mengacu pada kurikulum inti yang berlaku secara nasional sesuai dengan SK Peraturan Presiden RI No. 8 tahun 2012 mengeluarkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor (Perpres No. 8 tahun 2012;
3. Beban Studi untuk jenjang Program yang diselenggarakan di Prodi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang adalah 150 SKS
4. Beban Studi mahasiswa yang melanjutkan pada jenjang yang lebih tinggi diatur sebagai berikut :
  - a. Bagi mahasiswa pindahan dan lanjutan (D1, D2, D3) diterima untuk melanjutkan ke program studi setelah melalui konversi nilai yang diperoleh di Perguruan Tinggi asal, dapat dikonversi sesuai dengan kurikulum Prodi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang yang berlaku saat yang bersangkutan diterima di STIE Sebelas April Sumedang;
  - b. Mata kuliah yang harus ditempuh oleh mahasiswa baru seperti pada butir a, diatas, diatur oleh jurusan atau program studi masing-masing sesuai dengan kurikulum Prodi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang yang berlaku.

### Struktur Kurikulum dan Sebaran Mata Kuliah

#### A. Strategi Pengembangan Kurikulum

Menurut Peraturan Presiden Republik Indonesia tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG  
STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016  
PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017  
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.

Sehingga dengan adanya Kurikulum Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia diharapkan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) sebelas april bisa menerapkan dan menyiapkan kurikulum yang sesuai dengan apa yang dipersyaratkan dalam kurikulum tersebut. Jenjang Kualifikasi KKNI yaitu jenjang 6 yang merupakan lulusan sarjana dan dikelompokan dalam jabatan teknis dan analisis.

Untuk menerapkan dan mengaplikasikan kurikulum tersebut, perlu di susun mata kuliah yang dapat menyiapkan lulusan yang memiliki capaian pembelajaran atau *learning outcome* yang memiliki kemampuan yang diperoleh melalui internalisasi pengetahuan, sikap, keterampilan, kompetensi dan akumulasi pengalaman kerja.

Mata kuliah - mata kuliah yang disusun didalam kurikulum dapat dikategorikan kedalam kegiatan teori (T), dan praktik (P). Mata kuliah yang menyertakan praktek adalah untuk mata kuliah yang memerlukan pendalaman dan merupakan mata kuliah inti di dalam proses pembelajaran. Hal tersebut sangat penting dilakukan agar pencapaian Learning Outcome bisa maksimal di dadapatkan dan sesuai dengan tujuan penerapan Kurikulum Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Jumlah mata kuliah dalam Kurikulum KKNI dengan jumlah minimal 144 sks dan maksimal 165 sks. STIE Sebelas April Sumedang dalam hal ini menerapkan 144 Mata kuliah yang ditempuh dalam waktu 8 semsester.

## **B. Karakteristik Kurikulum**

Untuk mencapai kompetensi lulusan dan Learning Otcome setiap prodi, perlu ditentukan kelompok bahan kajian. Dari bahan kajian itu kemudian dirumuskan nama mata kuliah sebagai materi kajian beserta bobot sks-nya yang



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG  
STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016  
PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017  
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

siap diinteraksikan melalui proses pembelajaran. Mata kuliah – mata kuliah tersebut dikelompokkan menjadi mata kuliah inti, Mata Kuliah Institusional. Mata Kuliah – Mata Kuliah yang disusun di dalam kurikulum dapat dikategorikan kedalam kegiatan teori (T), praktik (P) dan Lapangan. Mata kuliah – mata kuliah tersebut menurut sifatnya seluruhnya wajib lulus (WL) dan pilihan (PLH). Penetapan jenis kegiatan dan sifat mata kuliah tersebut disesuaikan dengan karakteristik program studinya.

Kurikulum Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Program Studi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang dikembangkan dengan karakteristik sebagai berikut.

a. Membangun kecerdasan spiritual dan akhlak mulia

Dalam rangka mengembangkan lulusan agar berkepribadian yang baik, memiliki kecerdasan emosional dan spritual serta berakhlak mulia, sudah sewajarnya tercermin juga pada kurikulumnya. Pengembangan kurikulum didasarkan pada perspektif nilai/kemuliaan akhlak dan spiritualisme. Misalnya jumlah mata kuliah yang terkait dengan pendidikan nilai dan pengembangan kepribadian yang berakhlak mulia ditambah jumlahnya maupun bobot sks-nya. Keberadaan mata kuliah Pendidikan Agama, Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan, Etika dan Hukum Bisnis, diharapkan secara bertahap dapat memberi warna dalam upaya pengembangan kecerdasan emosional dan spiritual serta kepribadian yang berakhlak mulia mahasiswa dan lulusannya.

b. Menghasilkan lulusan yang responsif dan memiliki kemampuan antisipasi terhadap setiap perubahan sosial, perkembangan ilmu, dan teknologi. Untuk menghasilkan lulusan yang responsif terhadap perubahan maka mata kuliah di susun dengan mempertimbangkan perkembangan ilmu dan teknologi, untuk itu disertakan juga Mata kuliah konsentrasi untuk lebih memperdalam bidang keilmuan yaitu konsentrasi Akuntansi Keuangan, akuntansi sektor publik, Akuntansi Perpajakan serta Akuntansi Pemeriksaan.





# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

## C. Struktur Kurikulum dan Sebaran Mata Kuliah

### KURIKULUM PROGRAM STUDI AKUNTANSI

TAHUN AKADEMIK 2020/2021

#### SEMESTER 1

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	I.D-01	Pendidikan Agama Islam	2		
2	I.D.02	Pendidikan Pancasila dan kewarganegaraan	3		
3	I.B.05	Pengantar Akuntansi 1	4	Ada	
4	II.A.04	Bahasa Inggris Bisnis	2		
5	II.C.02	Pengantar Manajemen	3		
6	II.C.05	Pengantar Ekonomi Mikro	3		
7	II.B.12	Matematika Ekonomi	3		
8	I.B.04	Bahasa Indonesia	2		
		<b>Jumlah</b>	<b>22</b>		

#### SEMESTER 2

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	II.C.19	Enterpreunership	3		
2	II.C.07	Pengantar Ekonomi Makro	3		Pengantar Ekonomi Mikro
3	II.C.06	Pengantar Akuntansi 2	4	Ada	Pengantar Akuntansi 1
4	II.B.03	Pengantar Bisnis	3		
5	II.B.14	Sistem Informasi Manajemen	2		Pengantar Manajemen
6	II.D.06	Ekonomi Islam	2		
7	II.B.10	Statistik	2		Matematika Ekonomi
		<b>Jumlah</b>	<b>19</b>		

#### SEMESTER 3

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	II.A.02	Hukum Bisnis dan Etika Profesi	3		Pengantar Bisnis
2	I.A.12	Akuntansi Biaya	3		Pengantar Akuntansi 2
3	I.A19	Manajemen Keuangan	3		Pengantar Akuntansi 2



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

4	I.A.07	Akuntansi Keuangan 1	4	Ada	Pengantar Akuntansi 2
5	I.B.20	Perpajakan 1	3		
6	II.A.11	Statistik Multivariate	2	Ada	Statistik 1
7	II.A.16	Komunikasi Bisnis	2		Hukum Bisnis
		<b>Jumlah</b>	<b>20</b>		

## SEMESTER 4

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	I.A.09	Akuntansi Keuangan 2	4	Ada	Akuntansi keuangan 1
2	I.B.17	Sistem Informasi Akuntansi 1	3		Pengantar Manajemen, Pengantar Akuntansi, SIM
3	I.A.17	Perpajakan 2	4	Ada	Ak 1, Perpajakan 1
4	I.A.03	Ekonomi Mesjid	2		Ekonomi Islam
5	I.A.23	Akuntansi Sektor Publik	3		
6		Mata Kuliah Pilihan 1	3		
		<b>Jumlah</b>	<b>19</b>		

## SEMESTER 5

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	I.A.09	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1	4	Ada	Akuntansi Keuangan 2
2	I.B.15	Auditing 1	3		AK 1, SIA 1
3	I.B.14	Teori Akuntansi	3		
4	I.A.18	Sistem Informasi Akuntansi 2	3		SIA 1
5	II.B.15	Akuntansi Syariah	3		
6		Mata Kuliah Pilihan 2	3		
		<b>Jumlah</b>	<b>19</b>		

## SEMESTER 6

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	I.A.10	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	4	Ada	AKL 1
2	I.A.16	Auditing II	3		Auditing 1
3	I.A.11	Analisis Laporan Keuangan	3		AK 2 dan AKL1
4	II.A.18	Sistem Pengendalian Manajemen	3		Manajemen Strategik
5	II.A.09	Metodologi Penelitian	3		Statistik 1 dan 2



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

6	I.A.13	Akuntansi Manajemen	3		Akuntansi Biaya
		<b>Jumlah</b>	<b>19</b>		

## SEMESTER 7

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	II.B.08	Akuntansi Pemerintahan	3		Akuntansi Sektor Publik
2	II.A.13	Komputer Akuntansi	3		
3	II.A.20	Internal Audit	3		
4	V.A	Kuliah Kerja Usaha	3		<b>121 SKS</b>
5		Mata Kuliah Konsentrasi	6		
		<b>Jumlah</b>	<b>18</b>		

## SEMESTER 7 (KONSENTRASI AKUNTANSI KEUANGAN SYARIAH)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	IV.A.01	Kapita Selekt Akuntansi Keuangan /seminar Akuntansi Keuangan Syariah	3		AKL 2
2	IV.A.02	Pelaporan Keuangan Syariah	3		AKL 2
		<b>Jumlah</b>	<b>6</b>		

## SEMESTER 7 (KONSENTRASI AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	IV.A.03	Kapita Selekt Akuntansi Sektor Publik/ Seminar Akuntansi Sektor Publik	3		AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK, AKUNTANSI PEMERINTAHAN
2	IV.A.04	Akuntansi Desa 2/Bumdes	3		
		<b>Jumlah</b>	<b>6</b>		

## SEMESTER 7 ( KONSENTRASI PERPAJAKAN)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	IV.A.05	Kapita Selekt Perpajakan/ Seminar perpajakan	3		
2	IV.A.06	Pajak Internasional	3		
		<b>Jumlah</b>	<b>6</b>		



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

## SEMESTER 7 (KONSENTRASI AKUNTANSI PEMERIKSAAN)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	V.A.07	Seminar Auditing	3		
2	IV.A.08	Audit Sistem Informasi	3		
		<b>Jumlah</b>	<b>6</b>		

## SEMESTER 8

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
1	V.B.	Seminar Akuntansi	3		
2	V.C	Skripsi	6		
			<b>9</b>		

## MATA KULIAH PILIHAN

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	PRAKTIKUM	PRASYARAT
		<b>Mata Kuliah Pilihan 1</b>			
1	III.A.01	Teknologi Informasi Akuntansi*	<b>3</b>	Ada	Pengantar akuntansi 2
2	III.A.05	Akuntansi Perbankan*	<b>3</b>	Ada	Pengantar akuntansi 2
		<b>Total SKS</b>	<b>3</b>		
		<b>Mata Kuliah Pilihan 2</b>			
3	III.A.03	Akuntansi Koperasi*	<b>3</b>	Ada	Pengantar akuntansi 2
4	III.A.04	Akuntansi Nir Laba/Akuntansi Sosial*	<b>3</b>	Ada	Pengantar akuntansi 2
5	III.A.02	Analisis dan perancangan Sistem*	<b>3</b>	Ada	Pengantar akuntansi 2, SIA 1
6	III.A.06	Akuntansi Desa 1*	<b>3</b>	Ada	Pengantar akuntansi 2
		<b>Jumlah</b>	<b>3</b>		



## BAB V

### SISTEM KREDIT SEMESTER

Sistem pendidikan di STIE Sebelas April Sumedang diselenggarakan dengan menerapkan Sistem Kredit Semester.

#### A. Pengertian Sistem Kredit Semester

Sistem Kredit adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dengan kredit.

Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan. Satu semester setara dengan 16 minggu kerja.

Didalam sistem kredit diterapkan satuan kredit semester yang selanjutnya disingkat sks, yaitu satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban studi mahasiswa, bebannya pengakuan atas keberhasilan usaha kumulatif bagi suatu program tertentu, serta usaha untuk menyelenggarakan pendidikan bagi perguruan tinggi, khususnya bagi tenaga pengajar.

#### B. Ciri-ciri Kredit Semester

Ciri-ciri dasar kredit semester adalah :

1. Adanya variasi dan keluwesan program yang memungkinkan mahasiswa menyusun program studinya dengan kemampuan dan minatnya;
2. Adanya variasi dan keluwesan program yang memungkinkan mahasiswa menyusun kombinasi antar berbagai program;
3. Sistem Kredit Semester memungkinkan mahasiswa untuk menabung kredit yang telah diperolehnya untuk sampai kepada penyelesaian program studinya;
4. Mahasiswa yang merencanakan berbagai kegiatan ekstrakurikuler yang dapat mengurangi kesempatan mengikuti program intra kurikuler diperbolehkan mengambil program dengan jumlah kredit dari yang seharusnya.

#### C. Nilai Kredit Semester dan Beban Studi

Besarnya nilai kredit semester setiap mata kuliah disesuaikan dengan jenis penyelenggaraan mata kuliah tersebut.

1. Nilai kredit untuk per-mata kuliah, nilai satu SKS ditentukan berdasarkan atas beban kegiatan yang meliputi tiga macam kegiatan per-minggu sebagai berikut :
  - a. Untuk mahasiswa :
    - 1) Selama 50 menit acara tatap muka terjadwal dengan tenaga pengajar, misalnya dalam bentuk kuliah;



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

- 2) Selama 50 menit, acara kegiatan akademik berstruktur, yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh tenaga pengajar, misalnya dalam bentuk membuat pekerjaan rumah/tugas atau menyelesaikan soal-soal;
  - 3) Selama 50 menit, acara kegiatan mandiri untuk mendalami mempersiapkan atau untuk tujuan suatu tugas akademik lainnya, misalnya dalam bentuk membaca buku-buku referensi.
- b. Untuk Tenaga Pengajar :
- 1) Selama 50 menit, acara tatap muka terjadwal dengan mahasiswa;
  - 2) Selama 50 menit, acara perencanaan dan evaluasi akademik berstruktur;
  - 3) Selama 50 menit, pengembangan materi perkuliahan.
2. Nilai 1 SKS untuk seminar sama seperti pada penyelenggaraan kuliah dengan mengandung acara tatap muka 50 menit perminggu
  3. Nilai SKS untuk praktikum, Kuliah Kerja Usaha dan Penelitian
    - a. Untuk praktikum di laboratorium nilai satu SKS adalah beban tugas di laboratorium sebanyak 2 x 50 menit perminggu selama 1 semester;
    - b. Untuk kuliah kerja lapangan, nilai 1 SKS adalah beban tugas di lapangan selama 4 x 50 menit perminggu selama 1 semester;
    - c. Untuk penelitian dalam menyusun skripsi, nilai 1 SKS sama dengan tugas penulisan karangan ilmiah sebanyak 3 jam sehari untuk 25 hari kerja.

#### D. Beban Studi.

1. Beban studi mahasiswa dalam suatu semester ditentukan atas dasar kemampuan akademik dan waktu rata-rata yang tersedia dari masing-masing mahasiswa;
2. Bagi mahasiswa yang mempunyai alasan banyak kegiatan non akademik baik didalam maupun di luar kampus, dapat mengambil SKS kurang dari yang ditawarkan, akan tetapi tidak boleh kurang dari 12 SKS, kecuali bagi mereka yang sisa Sks yang harus dipenuhinya kurang dari 12 SKS;
3. Beban studi maksimal bagi seorang mahasiswa per-semester pada dasarnya ditentukan prestasi akademik mahasiswa yang bersangkutan. Sebagai patokan untuk menentukan jumlah maksimal SKS yang dapat diambil oleh seorang mahasiswa sebagai berikut : IP < 2,00 dapat mengambil maksimal 16 SKS; 2,00 < IP < 3,00 dapat mengambil 20 SKS; IP > 3,00 dapat mengambil maksimal 24 SKS, (lihat tabel) :

IP	SKS
< 2,00	16
2,00 < IP < 3,00	20
> 3,00	24

4. Pada semester pertama setiap mahasiswa baru dapat mengambil seluruh SKS yang ditawarkan untuk semester tersebut dengan catatan tidak lebih dari 21 SKS.



## BAB VI

### PERKULIAHAN

Perkuliahan diselenggarakan dengan menerapkan sistem kredit semester, karena itu setiap mahasiswa pada awal semester diberi kesempatan untuk merencanakan sendiri beban studi dengan bimbingan Dosen Pembimbing Akademik sesuai dengan prestasi yang dicapai.

#### A. Bentuk Perkuliahan

Bentuk perkuliahan terdiri atas 3 jenis :

1. Perkuliahan di dalam/luar kelas.
2. Praktikum di laboratorium, workshop dan atau di lapangan
3. Kuliah lapangan/KKU

#### B. Frekuensi Perkuliahan

1. Jumlah minggu perkuliahan dalam satu semester adalah 16 minggu termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester dengan perincian sbb :
  - a. Tatap muka : 12 - 14 minggu
  - b. Ujian Tengah Semester : 1 minggu
  - c. Ujian Akhir Semester : 1 minggu
2. Bagi dosen yang belum mencapai 14 kali pertemuan diharuskan melengkapi perkuliahan sebelum ujian mata kuliah tersebut dilaksanakan.
3. Untuk praktikum dan kerja lapangan pertemuan ditentukan khusus menurut kebutuhan praktikum dan kebutuhan kerja lapangan tersebut.

#### C. Bimbingan Studi

1. Bimbingan studi adalah segala kegiatan yang berfungsi membantu mahasiswa dalam penyelesaian studi antara lain :
  - a. Bimbingan dalam pengambilan program studi (kontrak kredit) pada awal semester
  - b. Bimbingan dalam memecahkan berbagai masalah yang dihadapi mahasiswa
  - c. Bimbingan dalam kegiatan-kegiatan lain mahasiswa yang dipandang perlu.
2. Bimbingan studi diberikan oleh Dosen Pembimbing Akademik.
3. Setiap dosen yang menjadi Dosen Pembimbing Akademik pengangkatannya melalui SK Ketua STIE
4. Dosen Pembimbing Akademik bertanggungjawab kepada ketua jurusan.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG  
STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016  
PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017  
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## **D. Batas Waktu Studi**

Batas waktu studi ialah waktu maksimal seorang mahasiswa dalam menyelesaikan suatu program studi.

1. Lama studi untuk jenjang S-1 antara 4 sampai 5 tahun;
2. Mahasiswa yang melampaui batas waktu suatu jenjang studi akan dinyatakan gugur;
3. Apabila selama waktu studi, mahasiswa berhenti dan tidak terdaftar sebagai mahasiswa satu semester atau lebih tanpa memperoleh ijin, maka mahasiswa tersebut dinyatakan gugur. Sedang apabila mahasiswa tersebut mendapat ijin secara resmi, maka jangka waktu selama mahasiswa tersebut berhenti sementara tidak dihitung untuk penentuan batas waktu studi.





# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## BAB VII

### KULIAH KERJA USAHA

1. Pengertian dan Tujuan
  - a. Kuliah Kerja Usaha (KKU) adalah suatu bentuk kegiatan intrakurikuler oleh mahasiswa yang mengintegrasikan Tridharma Perguruan Tinggi dengan pendekatan interdisipliner, praktis, dan lintas bidang, serta menunjang proses pembangunan.
  - b. Kuliah Kerja Usaha (KKU) bertujuan untuk membina calon Sarjana Ekonomi penerus pembangunan, yang menghayati permasalahan yang dihadapi masyarakat, serta mampu menyebarluaskan program pembangunan dan memberikan umpan balik bagi pengembangan STIE Sebelas April Sumedang.
2. Sesuai dengan misi dan tujuan STIE Sebelas April Sumedang, sasaran dan isi KKU adalah pembangunan masyarakat yang bertitik tolak dari bidang ekonomi. Oleh karena itu kegiatan KKU bisa dilaksanakan dengan memanfaatkan perusahaan/ instansi lembaga dan berbagai kegiatan lainnya.
3. Status Kuliah Kerja Usaha (KKU) STIE Sebelas April Sumedang merupakan program intrakurikuler wajib diikuti bagi seluruh mahasiswa program S-1 dan merupakan syarat untuk ujian akhir dengan bobot 3 (tiga) Sks.
4. Persyaratan
  - a. Mahasiswa dapat mengikuti KKU apabila :
    - 1) Telah memiliki sekurang-kurangnya 80 % dari keseluruhan jumlah sks proram studi masing-masing.
    - 2) Telah tercatat sebagai peserta KKU dalam daftar peserta KKU yang dikeluarkan oleh BAAK untuk semester dimana KKU itu dilaksanakan.
    - 3) Setiap mahasiswa diwajibkan mengontrak KKU. Mahasiswa yang mengontrak KKU tidak diperkenankan mengontrak mata kuliah lain kecuali skripsi.
    - 4) Setiap mahasiswa yang mengontrak KKU harus memperoleh persetujuan Pembimbing dan Ketua Jurusan.
  - b. Persyaratan Dosen Pembimbing KKU adalah :
    - 1) Tenaga edukatif tetap di lingkungan STIE Sebelas April Sumedang.
    - 2) Diajukan oleh jurusan
    - 3) Memiliki minat, kesungguhan dan kesediaan untuk mengikuti keseluruhan program kegiatan KKU.
5. Pelaksanaan
  - a. Pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Usaha (KKU) di STIE Sebelas April Sumedang merupakan kegiatan Sekolah Tinggi yang dikoordinasikan oleh Ketua Jurusan dan UPT Pengabdian Kepada Masyarakat dan Kerjasama.
  - b. Jurusan sebagai penanggungjawab bidang akademik berperan aktif dalam pengembangan program KKU, pelaksanaan dan evaluasi program KKU.
  - c. Sebelum pelaksanaan dilapangan, mahasiswa dan pembimbing KKU wajib mengikuti kegiatan pembekalan.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

- 1) KKU dilaksanakan selama 30 hari kerja efektif di lapangan
  - 2) KKU harus dilaksanakan di luar kampus, baik ditingkat Kabupaten/Kodya maupun di tingkat Kecamatan/Desa.
6. Tugas dan Kewajiban
- a. Mahasiswa Peserta KKU
    - 1) Mengikuti kegiatan pembekalan
    - 2) Melaksanakan kegiatan program KKU dilapangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku
    - 3) Menyusun laporan.
  - b. Dosen Pembimbing
    - 1) Mengikuti kegiatan pembekalan
    - 2) Melaksanakan supervisi/monitoring sesuai dengan ketentuan yang berlaku
    - 3) Menyusun laporan.
7. Penilaian KKU
- a. Komponen-komponen yang dinilai dalam kegiatan KKU meliputi :
    - 1) Penguasaan bahan pembekalan.
    - 2) Pelaksanaan KKU dilapangan.
    - 3) Laporan akhir kegiatan yang disusun oleh peserta KKU.
  - b. Dosen Pembimbing Lapangan melaporkan nilai hasil KKU setiap mahasiswa disampaikan/diserahkan kepada BAAK.
  - c. Laporan hasil KKU diberikan kepada UPT Pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama untuk dievaluasi dan melaporkan hasil kegiatan KKU disampaikan kepada Ketua STIE.



## BAB VIII

### SISTEM PENILAIAN

#### A. Penilaian Keberhasilan Studi Setiap Mata Kuliah

##### 1. Acuan Penilaian

Penilaian terhadap keberhasilan studi mahasiswa untuk setiap kuliah didasarkan kepada tiga kemungkinan acuan penilaian yang pelaksanaannya dapat disesuaikan dengan sifat masing-masing mata kuliah.

- a. Penilaian Acuan Patokan (PAP), yaitu penilaian yang membandingkan hasil belajar mahasiswa terhadap suatu patokan yang telah ditetapkan sebelumnya (Indikator). Patokan itu disebut batas lulus atau tingkat penguasaan minimum. Mahasiswa yang mencapai atau melampaui batas lulus tersebut dinyatakan lulus, sebaliknya yang belum mencapai batas minimum tersebut dinyatakan belum lulus karena itu ia harus mengulang.
- b. Penilaian Acuan Norma (PAN), yaitu penilaian yang membandingkan hasil belajar mahasiswa dengan hasil mahasiswa lain di dalam kelompoknya (satu kelas/angkatan). PAN pada dasarnya menggunakan kurva normal dan hasil penghitungannya sebagai dasar penilaian. Kurva ini dibentuk dengan mengikutsertakan semua angka hasil pengolahan skor yang diperoleh para mahasiswa di dalam satu kelas/angkatan. Dua kenyataan yang terdapat di dalam kurva normal yang dipakai untuk membandingkan atau menafsirkan angka yang diperoleh masing-masing mahasiswa ialah angka rata-rata (mean) dan angka simpangan baku (standard deviation).
- c. Gabungan antara PAP dan PAN, yaitu dengan menentukan batas kelulusan terlebih dahulu, kemudian membandingkan nilai yang lulus relatif dengan nilai kelompoknya. Dosen Pengajar menentukan terlebih dahulu nilai mutlak batas lulus lalu nilai di atas nilai lulus dinisbikan dan hasilnya didistribusikan ke dalam nilai A (bobot 4), B (bobot 3), C (bobot 2), D (bobot 1) dan E (bobot 0).

##### 2. Komponen Penilaian

Nilai keberhasilan studi untuk setiap mata kuliah merupakan hasil kumulatif dari komponen tugas, ujian tengah semester dan ujian akhir semester.

- |                          |       |
|--------------------------|-------|
| a. Aktivitas             | : 10% |
| b. Tugas                 | : 20% |
| c. Ujian Tengah Semester | : 30% |
| d. Ujian Akhir Semester  | : 40% |



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

### 3. Nilai Akhir

Hasil penilaian akhir suatu mata kuliah dinyatakan dengan bobot sebagai berikut :

Nilai Angka	Nilai Mutu	Angka Mutu	Sebutan Mutu
90 – 100	A+	4,00	Sangat Cemerlang
85 – 89	A	3,75	Cemerlang
80 – 84	A-	3,50	Hampir Cemerlang
75 – 79	B+	3,25	Sangat Baik
70 – 74	B	3,00	Baik
65 – 69	B-	2,75	Hampir Baik
60 – 64	C+	2,50	Lebih Dari Cukup
55 – 59	C	2,00	Cukup
50 – 54	C-	1,75	Hampir Cukup
40 – 49	D	1,00	Kurang
0 – 39	E	0,00	Gagal

### 4. Kelulusan Mata Kuliah

Untuk seluruh mata kuliah nilai minimum kelulusan adalah D (hanya boleh dua nilai D) .

Sedangkan untuk mata kuliah konsentrasi yang dianggap sangat menentukan kemampuan profesi, nilai minimum kelulusan adalah B.

### 5. Status Belum Lengkap

Bila seorang mahasiswa belum dapat melengkapi tugas, salah satu komponen dari suatu mata kuliah pada saat yang telah ditentukan, maka yang bersangkutan dinyatakan Belum Lengkap (BL) untuk mata kuliah tersebut. Mahasiswa yang bersangkutan masih diberikan kesempatan untuk melengkapi komponen tersebut dalam waktu 2 minggu. Jika dalam waktu yang ditentukan komponen tersebut belum juga dilengkapi, maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan gagal dengan nilai E dalam mata kuliah tersebut.

### 6. Gagal dari Suatu Mata Kuliah

Nilai gagal atau E diberikan kepada mahasiswa apabila kadar pengetahuan mahasiswa terhadap materi perkuliahan dinilai oleh dosen mata kuliah yang bersangkutan berada dibawah penguasaan minimal kadar pengetahuan yang telah ditentukan. Nilai E diperhitungkan dalam penentuan Indeks Prestasi.

### 7. Pengunduran Diri

Bila seorang mahasiswa mengundurkan diri secara sah untuk suatu mata kuliah tersebut tidak turut diperhitungkan dalam menentukan IP pada akhir semester.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## 8. Ujian Akhir Semester

Untuk dapat mengikuti UAS, seorang mahasiswa haruslah memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa pada tahun akademik yang bersangkutan.
- b. Mengikuti perkuliahan dalam mata kuliah yang bersangkutan minimal 75% (12 kali pertemuan).
- c. Sudah menyelesaikan dan menyerahkan tugas-tugas yang berhubungan dengan mata kuliah yang bersangkutan, sedangkan yang belum menyelesaikan tugasnya harus atas seizin dosen ybs. Dengan status BL.
- d. Tidak sedang dalam menjalani hukuman akademik.
- e. Telah melunasi kewajiban keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta melampirkan surat keterangan yang telah direkomendasikan oleh Pembantu Ketua II.

## 9. Bahan Ujian Semester

- a. Bahan ujian semester disusun oleh dosen penanggung jawab mata kuliah dengan materi untuk ujian tengah semester adalah materi perkuliahan dari perkuliahan pertama sampai ketujuh, sedangkan materi ujian akhir semester adalah materi dari perkuliahan kesembilan sampai dengan kelimabelas.
- b. Soal ujian semester diserahkan selambat-lambatnya dua minggu sebelum masa ujian dilaksanakan ke BAAK.
- c. Produk soal ujian dilaksanakan oleh BAAK dibawah pengawasan Pembantu Ketua I.

## 10. Pelaksanaan Ujian

- a. Ujian diadakan dua kali dalam satu semester yaitu Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).
- b. Ujian Tengah Semester (UTS) diselenggarakan pada minggu kedelapan dilaksanakan oleh dosen masing-masing dibawah koordinasi panitia Ujian Tengan Semester (UTS).
- c. Ujian Akhir Semester (UAS) diselenggarakan pada akhir perkuliahan dan dikoordinir oleh Panitia Ujian Akhir Semester (UAS).
- d. Pengaturan jadwal ujian dikoordinasikan oleh Panitia dengan kalender akademis.

## 11. Hasil Ujian

- a. Daftar nilai mata kuliah diisi oleh dosen yang bersangkutan sesuai format yang disediakan.
- b. Hasil ujian diserahkan oleh dosen yang bersangkutan langsung ke BAAK selambat-lambatnya satu minggu setelah ujian mata kuliah yang bersangkutan berlangsung.
- c. Hasil ujian tiap semester Kartu Hasil Study (KHS) disampaikan oleh DPAK kepada mahasiswa.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

## 12. Semester Pendek (SP)

- Program Semester Pendek (SP) diberikan kepada mahasiswa yang mendapat nilai minimal D, maksimal 12 sks ditujukan untuk remedial teaching.
- Waktu pelaksanaan Semester Pendek (SP) di laksanakan di akhir semester Genap setelah Ujian Akhir Semester Genap, dengan tatap muka 12 kali (termasuk UTS dan UAS).
- Hasil ujian SP diserahkan langsung kepada BAAK oleh dosen yang bersangkutan paling lambat satu minggu setelah ujian SP dilaksanakan.
- Mahasiswa yang tidak berhasil pada ujian SP dan akan menempuh kembali pada semester berikutnya diwajibkan melaksanakan kontrak kredit kembali.

## 13. Ujian Komprehensif

Ujian Komprehensif bertujuan untuk kendali mutu akademik yang dilaksanakan secara tertulis, dengan memperhatikan mata kuliah masing-masing kelompok.

NO.	AKUNTANSI	MANAJEMEN	SKS
1.	Auditing	Manajemen Strategi	3
2.	Teori Akuntansi	Manajemen Operasional	3
3.	Akuntansi Manajemen	MSDM	3
4.	Akuntansi Biaya	Manajemen Keuangan	3
5.	Akuntansi Keuangan	Manajemen Pemasaran	3

Mahasiswa dapat menempuh atau melaksanakan Ujian Komprehensif apa bila telah lulus seluruh mata kuliah sebanyak 141 SKS.

### Penilaian Keberhasilan Studi Semester dan Raihan SKS

- Penilaian keberhasilan studi semester dilakukan pada setiap semester, meliputi seluruh mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa selama semester tersebut dengan menggunakan rumus IP sebagai berikut :

$$IP = \frac{\sum X}{\sum Y}$$

keterangan : IP : Indeks Prestasi

X : Nilai ujian matakuliah X bobot SKS MK.

Y : Beban SKS yang ditempuh.

Perhitungan IP dihitung sampai dua desimal dan digunakan dalam menentukan beban studi yang boleh diambil pada semester berikutnya.

## 2. Raihan SKS

- Jika mahasiswa pada akhir semester 6 tidak dapat menyelesaikan minimal 120 sks dengan IPK 2,00 dapat melanjutkan penyelesaian



studinya tetapi dengan bimbingan khusus dari Dosen Pembimbing Akademik.

- b. Jika sampai akhir semester 14 tidak dapat menyelesaikan 150 sks dengan IPK 2,00 akan diberikan surat Drop Out (DO) yang ditetapkan oleh Ketua STIE Sebelas April Sumedang.

## **B. Penyelesaian Studi**

B.1 Penyelesaian akhir studi jenjang S-1 ditempuh dengan pembuatan skripsi.

### **a. Pembuatan Skripsi**

Pembuatan skripsi dapat ditempuh oleh mahasiswa yang telah memperoleh bobot sks 80% dari total sks yang telah ditetapkan dengan minimal IPK 2,00 dan mendapat rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik tentang kemampuan menyusun skripsi.

### **b. Isi dan Sistematika Skripsi**

Skripsi hendaknya mengandung masalah-masalah yang akan dikaji menurut bidang studi maupun bagi pemecahan masalah-masalah yang dihadapi. Sistematika skripsi mengandung unsur-unsur pokok sebagai berikut :

- 1) Perumusan Masalah
- 2) Landasan Teoritis, termasuk didalamnya kajian literatur dan hasil penelitian yang relevan
- 3) Pembahasan
- 4) Hasil/kesimpulan dan Implikasi.

### **c. Prosedur Pengajuan**

- 1) Mahasiswa mengajukan kerangka/rancangan skripsi kepada Tim Penulisan Skripsi / Dewan Bimbingan Penyelesaian Tugas Akhir (DBPTA).
- 2) Kerangka/rancangan skripsi disusun berdasarkan format yang ditentukan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Sebelas April Sumedang.
- 3) Tim Penulisan Skripsi menentukan pembimbing dengan memperhatikan usul dari mahasiswa atas persetujuan jurusan. Jurusan menyampaikan usulan penunjukan Pembimbing tersebut ke Ketua STIE Sebelas April Sumedang untuk ditetapkan dalam bentuk surat keputusan.

### **d. Pembimbing Skripsi**

- 1) Kualitas Dosen Pembimbing Skripsi adalah dosen yang telah memenuhi persyaratan jabatan akademik yang ditentukan oleh Ketua STIE Sebelas April Sumedang.
- 2) Pembimbing satu dengan kualifikasi S-2 dengan jabatan akademik lektor atau S-3 dengan jabatan akademik asisten ahli.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

- 3) Pembimbing dua dengan kualifikasi S-2 dengan jabatan akademik asisten ahli.
- 4) Pembimbing untuk 1 (satu) skripsi adalah 2 orang.
- 5) Penggantian Pembimbing dapat dilakukan berdasar izin Ketua Jurusan.
- 6) Masa bimbingan skripsi ditetapkan 1 (satu) semester. Bila penulisan skripsi dalam jangka 1 (satu) semester belum dapat diselesaikan, maka diperpanjang lagi selama 3 (tiga) bulan, bila sudah diperpanjang selama 3 (tiga) bulan mahasiswa yang bersangkutan diwajibkan untuk memilih judul baru dan mengganti dosen Pembimbing.

## e. Penilaian Skripsi

Penilaian skripsi dilakukan terhadap isi, metodologi, sistematika bahasa dan penyajian. Skripsi dipertahankan dalam ujian sidang. Dalam ujian sidang, penulisan diberikan terhadap penguasaan isi, kemampuan menggunakan bahasa Indonesia serta penggunaan bahasa dalam bidang yang bersangkutan secara baik dan benar. Tim Penilai terdiri dari 3 orang dosen termasuk dosen Pembimbing.

## f. Penentuan Nilai Ujian Sidang

Nilai ujian sidang penulisan skripsi diperoleh dengan rumus :

$$q = 2s + r / 3$$

dengan penjelasan : q = nilai ujian sidang

r = nilai presentasi

s = nilai bimbingan

## g. Ketentuan-ketentuan Lain

### 1) Panitia Ujian Sidang

Penanggung jawab : Ketua STIE Sebelas April

Ketua : Pembantu Ketua I

Sekretaris : Ketua Jurusan

Anggota : Dosen Penguji

### 2) Syarat Dosen Penguji

Dosen penguji berpangkat Lektor IV/a keatas; dosen yang belum mencapai golongan Lektor IV/a, Penguji harus seizin Ketua STIE Sebelas April Sumedang.

### 3) Syarat Calon Peserta Ujian

Mahasiswa dapat mendaftarkan diri sebagai calon peserta ujian apabila telah menyelesaikan.





# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

4) Pengangkatan Panitia Ujian

Panitia ujian diangkat dengan surat keputusan Ketua STIE Sebelas April Sumedang.

B.2 Penyelesaian akhir studi jenjang S-2 ditempuh dengan pembuatan Tesis.



## BAB IX

### ADMINISTRASI AKADEMIK

#### A. Tujuan

Menciptakan mekanisme administrasi akademik yang tertib, efisien dan efektif, sehingga kesatuan pemahaman dan tindakan serta disiplin dikalangan mahasiswa, staf administrasi dan staf pengajar.

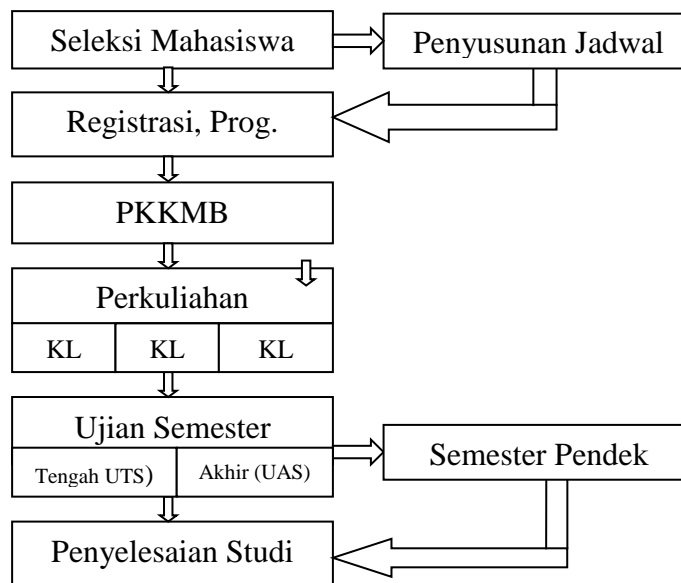
#### B. Proses Administrasi Akademik

Yang dimaksud dengan proses administrasi akademik adalah keseluruhan kegiatan secara sistematis yang mencakup :

1. Seleksi calon mahasiswa;
2. Penyusunan jadwal;
3. Pendaftaran (registrasi), NPM dan pengambilan Program Studi;
4. PKKMB;
5. Perkuliahan;
6. Ujian semester ( tengah dan akhir semester);
7. Program Semester Pendek (SP);
8. Penyelesaian akhir studi mahasiswa;

Keseluruhan proses tersebut digambarkan dalam bagan alur Proses Administrasi seperti tercantum berikut ini:

BAGAN ALUR ADMINISTRASI AKADEMIK





# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## C. Penerimaan Mahasiswa

### 1. Mahasiswa Baru

Calon mahasiswa dapat diterima menjadi mahasiswa STIE Sebelas April Sumedang setelah memenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Memiliki ijazah Sekolah Lanjutan Tingkat Atas (SLTA);
- c. Mengikuti dan lulus seleksi ujian masuk yang diselenggarakan panitia Penerimaan Mahasiswa Baru STIE;
- d. Memenuhi persyaratan lain yang ditetapkan Pimpinan STIE Sebelas April Sumedang.

### 2. Mahasiswa Pindahan/Lanjutan

Yang dimaksud mahasiswa pindahan yaitu mahasiswa yang melanjutkan atau alih program dari lingkungan STIE atau dari luar lingkungan STIE Sebelas April Sumedang dengan persyaratan sebagai berikut :

- a. Pendaftaran dilakukan pada awal semester ganjil selambat-lambatnya 2 (dua) minggu sebelum pelaksanaan perkuliahan
- b. Mengajukan permohonan tertulis kepada Pimpinan STIE Sebelas April Sumedang
- c. Menunjukkan surat pindah dari PTN/PTS asal dan Kopertis.
- d. Menunjukkan transkrip akademik yang telah dilegalisir oleh Pimpinan PTN/PTS asal.
- e. Melakukan konversi mata kuliah dari jurusan/program studi yang berbeda
- f. Memenuhi persyaratan administrasi keuangan.

## D. Pendaftaran Mahasiswa (Registrasi)

1. Calon mahasiswa yang dinyatakan diterima/lulus ujian masuk harus mendaftarkan diri dalam waktu yang telah ditentukan;
2. Mahasiswa lama harus melakukan pendaftaran ulang pada setiap semester menurut jadwal yang telah ditetapkan. Mahasiswa yang tidak melakukan daftar ulang dinyatakan mengundurkan diri;
3. Prosedur pendaftaran adalah :
  - a. Menyerahkan syarat yang telah ditetapkan
  - b. Membayar UPP dan keuangan lainnya

## E. Pengajuan Kontrak Kredit

1. Mahasiswa diwajibkan mengambil kontrak kredit dengan prosedur dan ketentuan yang ada pada setiap awal semester;
2. Pengambilan Kontrak kredit untuk mahasiswa pindahan/lanjutan terlebih dahulu disesuaikan dengan kesetaraan program bawaan yang dilaksanakan oleh jurusan masing-masing.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## F. Perkuliahan

1. Kalender akademik disusun pada setiap awal tahun akademik;
2. Jadwal kuliah disusun untuk setiap semester dan penyusunannya dikoordinasikan dengan BAAK;
3. Kartu mahasiswa merupakan tanda pengenal syah untuk mengikuti segala kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas yang ada di STIE Sebelas April Sumedang;
4. Mahasiswa diwajibkan mengisi daftar kehadiran di dalam kelas pada setiap kali perkuliahan;
5. Apabila karena sesuatu yang mendesak dan didukung oleh keterangan yang dapat diterima, mahasiswa dapat diijinkan untuk tidak mengikuti perkuliahan pada setiap mata kuliah tidak kurang dari 75 %.

## G. Supervisi Perkuliahan

1. Supervisi perkuliahan dilaksanakan oleh jurusan dan Pimpinan Sekolah Tinggi;
2. Dosen yang tidak memberikan kuliah dua kali berturut-turut tanpa memberi tahu/mendapat ijin Pimpinan harus diberi peringatan.

## H. Berhenti Sementara (Cuti Akademik)

Mahasiswa yang disebabkan oleh sesuatu hal terpaksa meninggalkan perkuliahan (bukan karena mengikuti perkuliahan di tempat lain) diperkenankan mengajukan permohonan berhenti sementara kepada Ketua/Pembantu Ketua I dan diajukan paling lambat 2 (dua) minggu sejak awal perkuliahan, untuk selama satu semester atau satu tahun diperpanjang maksimal satu tahun lagi atas persetujuan Ketua/Pembantu Ketua I dengan syarat :

1. Mahasiswa tidak terdaftar sebagai penerima beasiswa STIE Sebelas April Sumedang;
2. Tidak berstatus mahasiswa penerima beasiswa, ikatan tugas dan belajar;
3. Belum pernah memperoleh ijin berhenti sementara;
4. Tidak terdaftar dan mengikuti perkuliahan di STIE minimal satu tahun;
5. Mahasiswa tidak diperkenankan meninggalkan kegiatan di STIE Sebelas April Sumedang sebelum dikeluarkan surat ijin berhenti sementara.

## I. Penyerahan dan Pengesahan Gelar

### 1. Ijazah

Setiap mahasiswa STIE Sebelas April Sumedang dinyatakan selesai mengikuti seluruh program pendidikan serta dinyatakan lulus apabila telah memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

- 1) Telah mengikuti dan lulus ujian skripsi;
- 2) Telah memperoleh 150 sks;
- 3) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)  $\geq 2,0$ ;
- 4) Tidak ada nilai E dan minimal mempunyai 2 Mata Kuliah nilai D;
- 5) Untuk mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan diatas berhak memperoleh ijazah.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## 2. Gelar Akademik

- a. Lulusan pendidikan akademik dari STIE Sebelas April Sumedang dapat diberikan hak untuk menggunakan gelar akademik yaitu Sarjana Ekonomi untuk S-1 dan Magister Manajemen untuk S-2;
- b. Gelar akademik sarjana ditempatkan di belakang nama pemilik hak atas penggunaan gelar bersangkutan dengan mencantumkan huruf : S.E. untuk S-1 dan MM untuk S-2.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## BAB X

### PENELITIAN

#### A. Tujuan Penelitian

Kegiatan penelitian di Prodi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang bertujuan :

1. Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni terutama untuk menemukan berbagai teori dan konsep ilmu ekonomi;
2. Pemecahan masalah-masalah dalam bidang ekonomi dan untuk menunjang peningkatan pelaksanaan sistem pendidikan dan pengajaran di STIE Sebelas April Sumedang, serta bagi pengembangan institusi STIE Sebelas April Sumedang;
3. Memberikan masukan dalam pengembangan perekonomian pada umumnya, khususnya di Kabupaten Sumedang;
4. Mengembangkan kemampuan dosen untuk melaksanakan penelitian;
5. Peningkatan penelitian dalam kaitannya dengan pengembangan konsepsi pembangunan nasional, wilayah maupun daerah melalui kerja antar perguruan tinggi dan badan lainnya di dalam maupun di luar negeri.

#### B. Ruang Lingkup Penelitian

Kegiatan penelitian yang dilaksanakan Prodi Akuntansi STIE Sebelas April Sumedang mencakup:

1. Ilmu murni dan terapan dalam bidang Akuntansi
2. Ilmu teknologi dan seni baik murni maupun terapan yang menunjang bidang ekonomi.

#### C. Pelaksanaan Penelitian

1. UPT Penelitian diberi tanggungjawab untuk mengkoordinasikan kegiatan pembinaan, pengembangan dan pelaksanaan penelitian.
2. Penelitian diselenggarakan atas nama Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE).
3. Kegiatan penelitian dapat dilakukan secara individual maupun kelompok
4. Penelitian dilakukan atas kerja sama dengan lembaga lain harus dan atas nama STIE Sebelas April Sumedang.
5. Kegiatan penelitian yang dilaksanakan atas inisiatif perseorangan dengan sumber dana dari luar STIE dapat diakui, sesuai dengan persyaratan keilmuan dan prosedur yang berlaku.
6. Dalam melaksanakan fungsi koordinasi UPT Penelitian mempertanggungjawabkan dan melaporkannya secara periodik kepada Ketua STIE Sebelas April Sumedang.
7. Pimpinan STIE Sebelas April Sumedang berkewajiban mengendalikan, mengawasi dan mengarahkan semua kegiatan penelitian.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## BAB XI

### PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

#### A. Pengertian

Pengabdian kepada masyarakat adalah pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni secara ilmiah dan melembaga yang merupakan tugas Perguruan Tinggi dalam melaksanakan Dharma Ketiga Tridharma Perguruan Tinggi langsung kepada masyarakat dan usaha mengembangkan kemampuan sehingga dapat mempercepat tercapainya tujuan Pembangunan Nasional.

#### B. Asas

1. Asas kelembagaan
2. Asas Ilmu Amaliah dan Amal Ilmiah
3. Asas Inisiatif, inovatif dan kreatif
4. Asas kerjasama
5. Asas manfaat
6. Asas pemecahan masalah
7. Asas kesinambungan
8. Asas edukatif dan pengembangan

#### C. Arah

Menuju tercapainya masyarakat yang maju, adil dan sejahtera berdasarkan Pancasila dan UUD 1945.

#### D. Tujuan

1. Mengembangkan sumberdaya manusia kearah terciptanya manusia yang mandiri.
2. Mengembangkan ekonomi kearah ekonomi rakyat yang mandiri.
3. Mempercepat upaya pembinaan institusi dan profesi masyarakat sesuai dengan perkembangannya dalam proses modernisasi.
4. Meningkatkan kepekaan sosial para tenaga akademik dan mahasiswa terhadap masalah-masalah yang timbul dalam masyarakat.

#### E. Sasaran

1. Masyarakat luas, terutama masyarakat luar kampus, yang memerlukan petunjuk dan bantuan untuk meningkatkan kemampuan pemecahan masalah yang dihadapinya
2. Unsur-unsur masyarakat yang khusus sesuai dengan prioritasnya, yang bersifat potensial dan strategis.

#### F. Ruang Lingkup Pengabdian pada Masyarakat

Segala bentuk kegiatan pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang dilaksanakan secara melembaga dan berencana serta bermanfaat bagi masyarakat, yang meliputi :



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

1. Penyebar luasan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni sebagai produk yang seyogyanya diketahui dan dimanfaatkan oleh masyarakat
2. Penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang relevan dengan kebutuhan masyarakat serta tuntutan pembangunan
3. Pemberian bantuan kepada masyarakat dalam memecahkan permasalahan yang dihadapi serta bantuan dalam melaksanakan pembangunan
4. Pemberian jasa-jasa pelayanan kepada masyarakat dalam berbagai bidang yang memerlukan penanganan sesuai dengan bidang keilmuan, profesi dan kemampuan STIE Sebelas April Sumedang

## G. Bentuk-bentuk Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat

1. Pendidikan pada masyarakat, berbagai bentuk kegiatan untuk meningkatkan kemampuan masyarakat baik pembinaan nilai, sikap, pengetahuan, maupun keterampilan yang perlu dalam rangka pendidikan berkesinambungan, seperti penyelenggaraan program pendidikan yang bersertifikat maupun tidak bersertifikat, *workshop*, lokakarya dan latihan kerja.
2. Pelayanan kepada masyarakat, program dan kegiatan yang diberikan pada masyarakat secara profesional yang diselenggarakan dengan cara memanfaatkan bermacam-macam sumber daya yang ada pada STIE Sebelas April Sumedang, maupun masyarakat, seperti berbagai layanan bimbingan, penyuluhan, konsultasi serta kerjasama dengan badan-badan/instansi pemerintah dan swasta dalam bidang usaha ekonomi.
3. Kuliah Kerja Usaha (KKU), bentuk program dan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat secara terpadu, terutama oleh para mahasiswa dengan bimbingan para dosen sebagai kegiatan intrakurikuler.
4. Pengembangan Wilayah, bentuk kegiatan pengabdian pada masyarakat melalui kerjasama terpadu antara perguruan tinggi dengan pemerintah daerah, dinas/instansi/badan pemerintah dan swasta, serta kelompok masyarakat yang menghasilkan konsepsi atau pola yang secara langsung menunjang pembangunan daerah atau wilayah.

## H. Pendekatan

Berorientasi pada pemenuhan kebutuhan masyarakat dalam upaya meningkatkan kemampuan, mengatasi permasalahan dalam meningkatkan taraf hidup.





## BAB XII

### PENGEMBANGAN MAHASISWA

Pengembangan mahasiswa merupakan upaya mengidentifikasi menyalurkan dan meningkatkan kemampuan mahasiswa beserta unsur-unsur penunjangnya, dalam rangka mengoptimalkan proses dan hasil studi mahasiswa. Pengembangan kemampuan dan unsur-unsur penunjangnya tersebut mencakup :

#### A. Bakat dan Minat

1. Pengembangan bakat dan minat mahasiswa adalah upaya membantu mahasiswa memperoleh kesempatan dan fasilitas agar dapat mengembangkan potensinya secara optimal
2. Bentuk kegiatan pengembangan bakat dan minat mahasiswa mencakup antara lain kegiatan organisasi, keolahragaan, kesenian, pecinta alam dan donor darah.

#### B. Penalaran

1. Pengembangan kemampuan nalar mahasiswa merupakan usaha meningkatkan kemampuan nalar untuk menjadi cendekiawan yang bertanggungjawab.
2. Pengembangan kemampuan nalar mahasiswa tersebut dapat berbentuk antara lain riset institusional, seminar akademik, latihan keorganisasian dan diskusi-diskusi ilmiah.

#### C. Kesejahteraan

1. Pengembangan pengabdian kepada masyarakat adalah usaha menumbuhkan dan memperkuat kesadaran mahasiswa dalam memanfaatkan ilmu teknologi dan seni pada masyarakat dan mendorong mahasiswa untuk menerapkannya dalam pembangunan masyarakat.
2. Pengembangan pengabdian kepada masyarakat berbentuk kegiatan, seperti Kuliah Kerja Usaha, Kemah Kerja Mahasiswa.



## BAB XIII

### TATA TERTIB KEMAHASISWAAN PRODI AKUNTANSI STIE SEBELAS APRIL SUMEDANG

Dalam usaha menciptakan suasana tertib dalam kehidupan kemahasiswaan di Prodi Akuntansi diatur dalam tata tertib kemahasiswaan yang mengacu kepada aturan kemahasiswaan institusional STIE Sebelas April adalah sebagai berikut :

#### A. Hak dan Kewajiban Mahasiswa

##### 1. Hak

- a. Setiap mahasiswa STIE Sebelas April Sumedang berhak memperoleh pendidikan menuntut ilmu sesuai dengan minatnya dan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan.
- b. Setiap mahasiswa berhak mengikuti semua kegiatan kemahasiswaan yang telah diprogram STIE Sebelas April Sumedang.
- c. Setiap mahasiswa berhak memperoleh pelayanan dan mempergunakan fasilitas yang tersedia menurut peraturan yang berlaku.
- d. Setiap mahasiswa berhak menyampaikan saran, pendapat dan kegiatan melalui jalur organisasi kemahasiswaan dan jalur akademis yang ditentukan oleh STIE Sebelas April Sumedang dalam rangka melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi.

##### 2. Kewajiban Mahasiswa

- a. Menjaga integritas civitas akademika dan mempertahankan kehormatan almamater, bangsa dan Negara.
- b. Menjaga integritas pribadinya yang mendambakan nilai-nilai kebenaran ilmiah, kejujuran, intelektual serta kepribadian nasional.
- c. Ikut serta mengembangkan STIE Sebelas April Sumedang dalam segala aspek.
- d. Membantu dan berpartisipasi dalam penyelenggaraan program-program akademis dan non-akademis STIE Sebelas April Sumedang dengan baik dan teratur sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- e. Mematuhi semua ketentuan akademik dan keuangan yang berlaku untuk menunjang suasana proses belajar mengajar dengan baik.
- f. Berlaku sopan sebagai seorang mahasiswa seperti dalam cara berpakaian, cara bergaul dan sikap lainnya.
- g. Mentaati peraturan tertib administrasi yang berlaku.
- h. Ikut serta menciptakan dan menegakkan disiplin kampus dalam rangka pembinaan ketahanan.

#### B. Perbuatan-perbuatan yang dapat dikenakan sanksi

1. Bentuk-bentuk perbuatan mahasiswa yang dapat dikenakan sanksi :
  - a. Melakukan pelanggaran tata tertib akademis dan administrasi.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

- 1) Tidak melakukan regristrasi ulang dan tidak mengajukan permohonan berhenti sementara (cuti akademik)
- 2) Melanggar tata tertib perkuliahan, tata tertib ujian dan tata tertib umum lainnya.
- 3) Memalsukan dokumen-dokumen resmi yang dimiliki STIE Sebelas April Sumedang.
- 4) Melakukan plagiarisme skripsi.
- b. Melakukan pelanggaran tata tertib kesopanan, baik yang tertulis maupun yang tidak tertulis yang berlaku di STIE Sebelas April Sumedang meliputi cara berpakaian, cara bergaul, cara mengikuti kuliah dan perbuatan lainnya yang dinilai tidak sopan.
- c. Melakukan pelanggaran tata tertib hukum dengan cara apapun seperti :
  - 1) Mengintimidasi atau mencaci maki/menghina seseorang baik secara terang-terangan maupun secara sembunyi.
  - 2) Berbuat tidak sopan atau melakukan hal-hal yang mengganggu ketertiban, keamanan dan kesempatan civitas akademika STIE Sebelas April Sumedang.
  - 3) Mengambil, merusak atau mengotori barang/bangunan dilingkungan kampus Perguruan Tinggi Sebelas April Sumedang.
  - 4) Pengguna/pengedar narkoba.
- d. Melakukan pelanggaran-pelanggaran terhadap norma-norma kesusilaan atau perbuatan lain yang tercela.
2. Kegiatan mahasiswa ke luar kampus dan penerimaan kunjungan dari luar kampus STIE Sebelas April Sumedang
  - a. Kunjungan dan kegiatan-kegiatan mahasiswa keluar kampus yang mengatas namakan STIE Sebelas April Sumedang atau menunjukkan dirinya sendiri sebagai mahasiswa STIE Sebelas April Sumedang harus sepengetahuan dan seizin tertulis Ketua STIE Sebelas April Sumedang.
  - b. Penerimaan kunjungan rombongan dari luar kampus STIE Sebelas April Sumedang harus sepengetahuan dan seizin tertulis Ketua STIE Sebelas April Sumedang.
  - c. Setiap kegiatan-kegiatan mahasiswa STIE Sebelas April Sumedang baik berupa kegiatan akademis maupun non akademis yang mengikut sertakan pihak luar harus seizin Ketua STIE Sebelas April Sumedang.
  - d. Kegiatan-kegiatan seminar, diskusi dan sebagainya yang mengundang narasumber dari luar harus mendapat izin tertulis Ketua STIE Sebelas April Sumedang.

## C. Sanksi

Kepada mahasiswa yang melakukan perbuatan-perbuatan tersebut dalam butir B1 dan B2 dapat dikenakan sanksi sebagai berikut :

1. Peringatan lisan
2. Peringatan tertulis
3. Hukuman akademis seperti



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

- a. Pemberian nilai tidak lulus
- b. Pengulangan tugas
- c. Penundaan pemberian ijazah keserjanaan
- d. Pembatalan dan pencabutan ijazah keserjanaan.

## **D. Prosedur Pelaksanaan Menjatuhkan Sanksi**

1. Dalam menjatuhkan sanksi mahasiswa yang melanggar tata tertib, ditempuh prosedur sebagai berikut :
  - a. Adanya laporan pelanggaran, baik tertulis maupun lisan kepada pejabat yang berwenang.
  - b. Dilakukan pemeriksaan terhadap kebenaran isi laporan
  - c. Dibuat berita acara laporan hasil pemeriksaan.
2. Sanksi-sanksi terhadap pelanggaran tersebut dapat diputuskan oleh Ketua STIE Sebelas April Sumedang.
3. Rehabilitasi mahasiswa yang dikenakan sanksi dilakukan melalui masa percobaan yang lamanya ditentukan oleh Ketua STIE Sebelas April Sumedang.



## BAB XIV

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DOSEN

#### A. Tugas Dosen

Dosen mempunyai tugas :

##### 1. Pendidikan dan Pengajaran meliputi :

- a. Merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi perkuliahan (Rencana Pembelajaran Semester (RPS)).
- b. Membantu memeriksa makalah dan karya ilmiah.
- c. Menjadi pembimbing dalam penyusunan karya ilmiah.
- d. Memimpin/mengelola laboratorium.
- e. Memimpin dan membimbing praktek di lapangan.

##### 2. Kegiatan Penelitian meliputi :

- a. Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan hasil penelitian.
- b. Membimbing penelitian-penelitian, persiapan-persiapan penulisan karya ilmiah.
- c. Memimpin/berpartisipasi aktif dalam seminar, serta pertemuan-pertemuan ilmiah lainnya.

##### 3. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat meliputi:

- a. Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan hasil pengabdian masyarakat.
- b. Memberikan masukan mengenai kebijakan dan rencana induk akademik.
- c. Membantu mengembangkan pemberdayaan ekonomi rakyat.

#### B. Peranan Dosen

Disamping tugas-tugas tersebut diatas, dosen juga berperan sebagai :

1. Pembinaan mahasiswa.
2. Memotivasi minat dan bakat mahasiswa.
3. Menjadi suri teladan yang baik.

#### C. Tanggung jawab dosen

Tanggung jawab dosen antara lain :

1. Mentaati peraturan yang berlaku dalam melaksanakan tugas yang dipercayakan kepadanya dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggungjawab.
2. Kualifikasi Dosen:
  - a. Pendidikan S-2.
  - b. Memiliki jabatan fungsional.



# SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI

(STIE) SEBELAS APRIL SUMEDANG

STATUS TERAKREDITASI B

PROGRAM STUDI MANAJEMEN S1 : SK BAN PT No. 2227/BAN-PT/Akred/S/X/2016

PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1 : SK BAN PT No. 2001/BAN-PT/Akred/S/VI/2017

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN S1 : 0314/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2017

---

## D. Pelanggaran dan Sanksi untuk Dosen

1. Sanksi yang diberikan kepada dosen yang melakukan pelanggaran antara lain :
  - a. Tidak melaksanakan tugas mata kuliah yang menjadi tanggungjawabnya dalam waktu yang telah ditetapkan.
  - b. Tidak memberikan kuliah 2 (dua) kali berturut-turut dalam satu semester tanpa suatu alasan yang jelas.
  - c. Memberikan kuliah dengan menugaskan asisten tanpa seijin Ketua STIE Sebelas April Sumedang.
  - d. Tidak menyerahkan soal ujian dan hasil evaluasi tepat waktu sesuai dengan ketentuan.
  - e. Pelanggaran berdasarkan putusan pengadilan.
2. Bentuk sanksi yang diberikan sesuai dengan pelanggarannya :
  - a. Teguran lisan.
  - b. Peringatan tertulis.
  - c. Pembatalan penugasan dalam semester yang bersangkutan.
  - d. Soal ujian yang tidak diterima pada waktunya maka soal ujian dibuat dari bank soal. Apabila evaluasi (penilaian) tidak selesai pada waktunya, maka lembaran hasil ujian wajib diserahkan kepada tim evaluasi untuk dinilai. Jika hal ini terjadi 2 (dua) kali berturut-turut, dilakukan pemutusan hubungan kerja.